



Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»
(ГБПОУ РО «РКМиА»)

Локальный нормативный акт

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
ГБПОУ РО «РКМиА»
Протокол № 6 от 15.06.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РКМиА»
М.Н. Грехогодова
Приказ № 185 от 15.05.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РОСТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ МЕТАЛЛООБРАБОТКИ И АВТОСЕРВИСА»

г. Ростов-на-Дону
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о государственной экзаменационной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса» (далее – Положение, Колледж) определяет полномочия, функции, состав и порядок работы экзаменационной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации (далее - ГИА).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам (далее – ОП) среднего профессионального образования (далее – СПО)»;
- приказом Минпросвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3. Государственные экзаменационные комиссии (далее - ГЭК) создаются в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОП СПО, имеющих государственную аккредитацию, требованиям ФГОС СПО по каждой реализуемой в Колледже специальности и профессии СПО.

2. СОСТАВ И СТРУКТУРА ГЭК

2.1. ГЭК формируется из числа:

- педагогических работников Колледжа;
- педагогических работников, приглашенных из сторонних организаций;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.2. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается по представлению Колледжа (список кандидатур председателей ГЭК формируется учебной частью по представлению отдела практической подготовки) Министерством общего и профессионального образования Ростовской области не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Колледже, из числа:

- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности,

к которой готовятся выпускники.

2.3. Состав ГЭК утверждается приказом директора Колледжа и действует в течение одного календарного года.

В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

2.4. Заместителем председателя ГЭК является директор Колледжа. В случае создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора.

2.5. При проведении демонстрационного экзамена (далее - ДЭ) в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности СПО или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится ДЭ (далее соответственно - экспертная группа, эксперты).

2.6. Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности СПО или виду деятельности, по которому проводится ДЭ.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для ДЭ по компетенции.

Не допускается участие в оценивании заданий ДЭ, в качестве экспертов, работников Колледжа.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, который организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению ДЭ и не участвует в оценивании результатов ДЭ.

2.7. Не позднее 30 дней до начала ГИА, на период проведения ГИА, для обеспечения и технического сопровождения работы ГЭК приказом директора Колледжа назначается секретарь указанной ГЭК из числа лиц, относящихся к учебно-вспомогательному персоналу, педагогическим или административным работникам Колледжа. Секретарь ГЭК не входит в ее состав. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в случае обращения обучающегося в апелляционную комиссию.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Основной формой деятельности ГЭК являются заседания.

3.2. На заседание ГЭК представляются:

- копия Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- программа государственной итоговой аттестации по профессии/специальности;
- копия приказа об утверждении тем дипломных проектов (дипломных работ) и назначении руководителей и консультантов;
- копия приказа об утверждении состава ГЭК;

- копии приказа о допуске обучающихся к ГИА;
- зачетные книжки обучающихся;
- копии протоколов заседаний ГЭК;
- материалы справочного и нормативного характера, разрешенные для использования на защите дипломных проектов (дипломных работ).

3.3. Секретарь ГЭК оформляет протокол заседания ГЭК по итоговой аттестации выпускников в форме защиты дипломного проекта / дипломной работы и присвоению квалификаций (Приложение 1) или протокол заседания ГЭК по итоговой аттестации выпускников в форме демонстрационного экзамена и присвоению квалификаций (Приложение 2) и вносит записи результатов ГИА в зачетные книжки обучающихся и аттестационные ведомости.

Протоколы подписываются председателем ГЭК, заместителем председателя, членами и секретарем ГЭК, сшиваются в книги (титульный лист – Приложение 3), хранятся согласно номенклатуре дел Колледжа, а затем передаются в архив.

3.4. По результатам работы ГЭК председателем формируется отчет о работе ГЭК, который передается в методический кабинет Колледжа не позднее 1 недели после окончания работы ГЭК и ложится в основу при заполнении региональных и федеральных форм мониторинга.

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»
(ГБПОУ РО «РКМиА»)**

ПРОТОКОЛ

**заседания государственной экзаменационной комиссии
по проведению итоговой аттестации выпускников в форме защиты
дипломного проекта / дипломной работы присвоению квалификаций**

от « » _____ 20 г.

№ _____

в группе _____

по специальности _____

назначенной приказом директора ГБПОУ РО «РКМиА» от « » _____ 20 ____ г.

№ _____ в составе:

Председатель экзаменационной комиссии

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Заместитель председателя

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Члены комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Секретарь комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

На защиту представлено _____ работ студентов в соответствии с:

- приказом директора ГБПОУ РО «РКМиА» от « » _____ 20 ____ г. № _____ «О закреплении тем дипломных проектов/дипломных работ»;
- приказом директора ГБПОУ РО «РКМиА» от « » _____ 20 ____ г. № _____ «О допуске к итоговой аттестации студентов групп...».

СЛУШАЛИ:

1. Защиту дипломного проекта (работы) студента(ки)

_____ (Ф.И.О. (при наличии) полностью)

_____ курса очной формы обучения

НА ТЕМУ: _____

Дипломный проект (работа) выполнен (а):

Под руководством _____

(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Консультанты:

Экономической части _____

(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Графической части _____

(Ф.И.О. (при наличии), должность)

Нормоконтроль _____

(Ф.И.О. (при наличии), должность)

В государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Дипломный проект/работа объемом ___ листов.
2. Другой материал (чертежи (в количестве ___ листов), презентации (в количестве ___), таблицы (в количестве ___), (нужное - подчеркнуть и вписать).
3. Отзыв руководителя дипломного проекта/работы.
4. Рецензия на выпускную квалификационную работу _____
(рекомендуемая оценка прописью)

Тема работы соответствует заявленной и утвержденной приказом директора колледжа.

После сообщения о выполненной выпускной квалификационной работе обучающемуся были заданы следующие вопросы:

1.

_____ (Ф.И.О. члена комиссии; вопрос)

2.

_____ (Ф.И.О. члена комиссии; вопрос)

3.

_____ (Ф.И.О. члена комиссии; вопрос)

4.

_____ (Ф.И.О. члена комиссии; вопрос)

Решение ГЭК:

1. Отметить, что (характеристика ответов) _____

2. Защиту дипломного проекта (работы) студента(ки)

(Ф.И.О. (при наличии) полностью)

_____ курса очной формы обучения

(вносятся все защиты)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Заслушав защиту дипломных проектов (работ) и ответы на вопросы членов ГЭК, и на основании требований, установленных ФГОС СПО по специальности ..., утвержденных приказом Минобрнауки России от «___» _____ 20__ года № _____ к результатам освоения программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена, критериев оценки качества дипломных работ и их защиты, выставить следующие оценки, присвоить квалификацию и выдать дипломы:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Оценка, полученная на ГИА	Присвоенная квалификация	Заключение ГЭК
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

3. Нижеперечисленным выпускникам, не допущенным к итоговой аттестации или не прошедшим ее, выдать справки об обучении в колледже:

№ п/п	Фамилия, имя отчество	Заключение ГЭК
1.		

Председатель ГЭК: _____ / _____ /

подпись

Фамилия, И.О.

Члены ГЭК:

подпись

Фамилия, И.О.

подпись

Фамилия, И.О.

подпись

Фамилия, И.О.

подпись

Фамилия, И.О.

Секретарь ГЭК: _____ / _____ /

подпись

Фамилия, И.О.

Секретарь экзамена: _____

(подпись, имя, отчество, должность)

Результаты результатов демонстрационного экзамена, комиссия рассмотрела:

1. Подготовительными учреждениями, на основании требований федерального государственного стандарта среднего профессионального образования в сфере подготовки специалистов по профессии «Инженер-конструктор» (специальность) среднего профессионального образования, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « 20 » _____ 20__ года № _____ в результате проведения ФГОС СПО – программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена и предоставления результатов экзамена на соответствие присвоить квалификацию и выдать дипломы.

Фамилия, имя, отчество	Баллы	Критерий	Оценки	Итого баллов	Итого оценок
	из				

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»
(ГБПОУ РО «РКМиА»)**

**ПРОТОКОЛ
заседания государственной экзаменационной комиссии
по проведению итоговой аттестации выпускников в форме
демонстрационного экзамена и присвоению квалификаций**

от « » _____ 20 г. № _____

в группе _____
по профессии _____

Уровень ДЭ: _____
КОД комплекта оценочной документации: _____
Максимальный балл _____

назначенной приказом директора ГБПОУ РО «РКМиА» от « » _____ 20 ____ г.
№ _____ в составе:

Председатель экзаменационной комиссии

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Заместитель председателя

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Члены комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Секретарь комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Рассмотрев результаты демонстрационного экзамена, комиссия постановила:

1. Нижеперечисленным обучающимся, на основании требований, установленных ФГОС СПО по профессии/специальности ..., утвержденных приказом Минобрнауки России от « » _____ 20 ____ года № _____ к результатам освоения программы СПО – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих / программы подготовки специалистов среднего звена и прошедшим государственную итоговую аттестацию присвоить квалификацию и выдать дипломы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Баллы ДЭ	% от макси-	Оценка, полученная	Присвоенная профессия и	Заключение ГЭК
-------	------------------------	----------	-------------	--------------------	-------------------------	----------------

Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»
(ГБПОУ РО «РКМиА»)

КНИГА
ПРОТОКОЛОВ ЗАСЕДАНИЙ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

(выпуск 20... г.)

Специальности:

Профессии: