



Министерство общего и профессионального образования  
Ростовской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»  
« (ГБПОУ РО «РКМиА»)»

ОПОП по программе «Основы бухгалтерского учета»

Отдел дополнительного образования

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделом ДО

 Е.В. Миргородская

« 30 » 08 2024 г.



 М.Н. Греховодова  
2024 г.

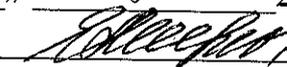
## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

программа «Основы бухгалтерского учета»

2024 г.

Утверждена на заседании методического совета  
Протокол № 1 от «30» 08 2024 г.

Заведующий отделом ДО  Е.В. Миргородская

Программа учебной дисциплины (предмета) разработана на основе:

— требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 69 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»;

— требований профессионального стандарта 08.002 Бухгалтер, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.12.2014 №1061н;

— учебного плана по программе «Основы бухгалтерского учета».

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»

Разработчик:

Маркина Лариса Асканазовна  
преподаватель высшей категории  
ГБПОУ РО «РКМиА»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины.....	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	4
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.....	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	12

# 1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Бухгалтерский учет»

## 1.1. Область применения программы.

Программа учебной дисциплины (предмета) является частью программы подготовки служащих по дополнительной образовательной программе «Основы бухгалтерского учета» в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровня подготовки выпускников на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Может использоваться для профессий: экономист, бухгалтер.

Программа учебной дисциплины использована в дополнительном профессиональном образовании, в курсовой подготовке незанятого населения.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- пользоваться нормативными актами;
- составлять первичные документы;
- осуществлять расчеты с другими организациями;
- начислять заработную плату;
- калькулировать себестоимость продукции;
- определять финансовый результат;
- составлять баланс и другие формы отчетности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- производственные запасы, их учет и инвентаризацию;
- учет основных средств и способы начисления амортизации;
- формы и системы оплаты труда;
- учет затрат на производство единицы продукции;
- структуру финансовых результатов;
- формы отчетности.

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 86 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часов; самостоятельной работы обучающегося 32 часов.

##### уметь:

- производить оприходование и списание материалов и основных средств;
- работать с банковскими документами;
- производить удержания из зарплаты и начисления на соцстрах
- составлять внутренние локальные акты.

##### знать:

- принципы бухучета и задачи;
- требования к бухгалтерскому учету;
- документооборот;
- Трудовой кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс, Налоговый кодекс Российской Федерации.

## 2 СТРУКТУРА И РАБОЧЕЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	86
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
лекции	21
лабораторные занятия	-
практические занятия	33
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	-
внеаудиторная самостоятельная работа (домашняя работа, подготовка сообщений по индивидуальным заданиям).	16
изучение материала по учебным пособиям.	10
подготовка сообщений.	6
Итоговая аттестация в форме экзамена	

## 2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрено)	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Учет денежных средств.		9	
Тема 1.1. Учет денежной наличности и денежных документов в кассе.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Порядок ведения кассовых операций. 2. Счет 50 его характеристика и корреспонденция. <b>Практические занятия:</b>	1	2
Тема 1.2. Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банках.	Заполнение кассовых документов РКО, ПКО, Кассовая книга №1 <b>Содержание учебного материала:</b> 1. Расчетный счет и порядок его открытия. 2. Безналичные формы расчетов <b>Практические занятия:</b>	2	
Раздел 2. Учет производственных запасов.	Составление корреспонденции счетов по операциям на расчетном счете. №2	2	
	<b>Самостоятельные работы обучающихся:</b> 1. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Индивидуальное задание подготовка доклада «Формы безналичных расчетов»	3	
Тема 2.1. Документальное оформление поступления и расхода производственных запасов.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Производственные запасы и их классификация. 2. Документальное оформление поступления и расхода материалов. <b>Практические занятия:</b>	10	
Тема 2.2. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Инвентаризация производственных запасов.	Оценка производственных запасов методами ФИФО и ЛИФО №3 <b>Содержание учебного материала:</b> Методы учета производственных запасов в бухгалтерии <b>Практические занятия:</b>	2	1
	Инвентаризация производственных запасов, порядок проведения и оформления результатов инвентаризации, составление акта инвентаризации. №4 <b>Самостоятельные работы обучающихся:</b> 1. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы	1	2
		3	
		4	

Раздел 3. Учет основных средств и НМА.	<p>2. Индивидуальное задание подготовка урока игры «Я – кладовщик»</p> <p>3. Индивидуальное задание подготовка сообщения «Предметы труда, средства труда, человеческий фактор – три составляющих процесса производства»</p>	
Тема 3.1. Учет поступления основных средств и нематериальных активов.	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>1. Классификация и оценка основных средств и НМА.</p> <p>2. Учет поступления основных средств и НМА</p>	11
Тема 3.2. Способы учета амортизации.	<p><b>Практические занятия:</b></p> <p>1. Начисление амортизации линейным способом. №5</p> <p>2. Начисление амортизации способом уменьшаемого остатка. №5</p> <p>3. Начисление амортизации кумулятивным способом. №5</p> <p>4. Начисление амортизации пропорционально объему выполненных работ. №5</p>	2
Тема 3.3. Учет выбытия основных средств и НМА.	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>Документальное оформление выбытия ОС и НМА.</p>	1
	<p><b>Практические занятия:</b></p> <p>Составление корреспонденции счетов по выбытию ОС. №6</p>	1
	<p><b>Самостоятельные работы обучающихся:</b></p> <p>1. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.</p> <p>2. Индивидуальное задание подготовка сообщения : «Новинки журнала Главбух»</p> <p>3. Индивидуальное задание подготовка доклада: «Объекты интеллектуальной собственности»</p>	5
Раздел 4. Учет труда и его оплаты.		
Тема 4.1. Формы и системы оплаты труда.	<p><b>Практические занятия:</b></p> <p>1. Заполнение табеля учета рабочего времени. Начисление повременной оплаты труда. №7</p> <p>2. Начисление оплаты труда при сдельной форме оплаты труда и ее системах. №8</p>	9
Тема 4.2. Учет удержаний из заработной платы. Отчисления во внебюджетные фонды	<p><b>Практические занятия:</b></p> <p>1. Составление расчетов удержаний из заработной платы. №9</p> <p>2. Расчет отчислений во внебюджетные фонды №9</p>	4
	<p><b>Самостоятельные работы обучающихся:</b></p> <p>1. Индивидуальное задание подготовка сообщения «Оплата труда за непроработанное</p>	1
		3

	время (начисление оплаты отпусков и листков по временной нетрудоспособности). 2. Индивидуальное задание подготовка доклада « Изменение в начислении оплаты труда».			
	<b>Контрольная работа по разделу 4</b>		1	
Раздел 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.			11	
Тема 5.1. Система учета производственных затрат.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Классификация затрат по элементам и статьям калькуляции 2. Учет материальных затрат, затрат на оплату труда, расходов будущих периодов 3. Методы учета затрат на производство		3	1
	<b>Практические занятия:</b> Учет и распределение накладных расходов. №10		1	
Тема 5.2. Учет производственных расходов и потерь. Полная себестоимость	<b>Содержание учебного материала:</b> Учет потерь от брака и потерь от простоев. <b>Практические занятия:</b> 1. Расчет коммерческих расходов. Исчисление полной себестоимости. №11		1	
	<b>Самостоятельные работы обучающихся:</b> 1. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Индивидуальное задание подготовка сообщения «Расходы на подготовку и освоение производства». 3. Индивидуальное задание подготовка доклада « Себестоимость продукции - важнейший показатель работы предприятия».		5	
	<b>Контрольная работа по разделу 5</b>		1	
Раздел 6. Учет готовой продукции и ее реализации.			8	
Тема 6.1. Готовая продукция ее виды и оценка.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Понятие готовой продукции и ее оценка. 2. Документация по движению готовой продукции. Синтетический учет.		2	1

<p>Тема 6.2. Учет реализации продукции, выполненных работ, оказанных услуг.</p>	<p><b>Практические занятия:</b> 1. Учет отклонений готовой продукции по учетной цене и фактической себестоимости. №12 2. Учет НДС при реализации продукции. Корреспонденция счетов №13</p>	4	
<p><b>Самостоятельные работы обучающихся:</b> 1. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Индивидуальное задание подготовка викторины «Определение правильной корреспонденции счетов»</p>	2	12	
<p>Раздел 7. Учет финансовых результатов.</p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b> Учет финансовых результатов от прочей реализации (операционные, внереализационные и чрезвычайные).</p>	1	1
<p>Тема 7.1. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности</p>	<p><b>Практические занятия:</b> 1. Структура и порядок формирования финансовых результатов и результатов от обычных видов деятельности. №14 2. Отражение на счетах 90,91,99 процесса реализации продукции и прочей реализации. №15</p>	7	
<p>Раздел 8. Учет собственных средств.</p>	<p><b>Самостоятельные работы обучающихся:</b> 1. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Индивидуальное задание подготовка доклада «Прибыль – основной показатель работы предприятия». 3. Индивидуальное задание подготовка доклада «Прибыль от других видов деятельности».</p>	4	
<p>Тема 8.1. Учет уставного, резервного и добавочного капитала.</p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b> 1. Уставный, добавочный, резервный капитал, их образование и учет. 2. Учет целевого финансирования и целевых поступлений.</p>	6	
	<p><b>Самостоятельные работы обучающихся:</b> 1. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Индивидуальное задание подготовка доклада «Уставный капитал – фундамент предприятия».</p>	3	1

Раздел 9. Бухгалтерская отчетность		10	
Тема 9.1. Состав и виды бухгалтерской отчетности.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Виды и назначение бухгалтерской отчетности. 2. Состав бухгалтерской отчетности	2	1
	<b>Практические занятия:</b> Составление баланса №16	4	
	<b>Самостоятельные работы обучающихся:</b> 1. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Индивидуальное задание подготовка доклада «Отчетность как результат работы предприятия».	3	
	<b>Контрольная работа по разделам 7-9</b>	1	
	<b>Всего</b>	<b>86</b>	

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерский учет».

Оборудование учебного кабинета по количеству обучающихся:

- стол ученический;
- стул ученический;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска классная;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор;
- телевизор;
- экран;
- сканер;
- принтер

#### 3.1. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсы, дополнительная литература.

##### Основные источники:

1. Алисенов А.С., Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования/А.С. Алисенов – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2019 – 464 с. – ISBN 978-5-534-05596-2 – Текст: непосредственный.
2. Астахов В.П., Бухгалтерский учет от «А» до «Я»: учебное пособие/В.П. Астахов – Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. – 479 с. – ISBN 978-5-222-19829-2 – Текст: непосредственный.
3. Безруких П.С., Бухгалтерское дело: учебное пособие/П.С. Безруких, И.П. Комиссарова – Москва: Юнити-Дана, 201. – 271 с. – ISBN 978-5-238-01208-7 – Текст: непосредственный.
4. Бухгалтерский учет: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям/В.И. Бобошко, В.А. Бородин,

А.Ф. Дятлова и др.; под редакцией доктора экономических наук, профессора Ю.А. Бабаева [и др.] – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2018 – 611 с. – ISBN 978-5-238-03034-0 – Текст: непосредственный.

5. Главбух: практический журнал для бухгалтера: [сайт]/учредитель ООО «Актон-МЦФЭР» – Москва, 2011 – Обновляется в течение суток – URL: <https://www.glavbukh.ru/> (дата обращения: 01.09.2020) – Текст: электронный.

6. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению [утверждены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.10.2000 №94н (ред. от 08.11.2010)] – Текст: электронный//справочно-правовая система «Консультант Плюс»: официальный сайт – 2020 – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_29165/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/) (дата обращения: 01.09.2020).

7. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ [утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 №34н (ред. от 11.04.2018) ПБУ 1-15 от 1994-2000 гг. (ред. от 2018)] – Текст: электронный//справочно-правовая система «Консультант Плюс»: официальный сайт. – 2020 – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_20081/7f678d1321c139704a2a4d31f0cccd5a03ec5fb51/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/7f678d1321c139704a2a4d31f0cccd5a03ec5fb51/) (дата обращения: 01.09.2020).

8. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете. Федеральный закон №402-ФЗ (ред. от 26 июля 2019 г. N247-ФЗ) [принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года: одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года] – Текст: электронный//справочно-правовая система «Консультант Плюс»: официальный сайт – 2020 – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/) (дата обращения: 01.09.2020).

9. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации: ТК: текст с изменениями и дополнениями на 29.12.2020: [принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года: одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года] – Текст: электронный//справочно-правовая система «Консультант Плюс»: официальный сайт. – 2020 – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 01.09.2020).

10. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): ГК: текст с изменениями и дополнениями на 31.07.2020: [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года] – Текст: электронный//справочно-правовая система «Консультант Плюс»: официальный сайт – 2020 – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/) (дата обращения: 01.09.2020).

11. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): ГК: текст с изменениями и дополнениями на 27.12.2019: [принят Государственной Думой 1 ноября 2001 года: одобрен Советом Федерации 14 ноября 2001 года] – Текст: электронный//справочно-правовая система «Консультант Плюс»: официальный сайт – 2020 – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_9027/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/) (дата обращения: 01.09.2020).

12. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья): ГК: текст с изменениями и дополнениями на 18.03.2019: [принят Государственной Думой 1 ноября 2001 года: одобрен Советом Федерации 14 ноября 2001 года] – Текст: электронный//справочно-правовая система «Консультант Плюс»: официальный сайт – 2020 – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34154/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154/) (дата обращения: 01.09.2020).

13. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): ГК: текст с изменениями и дополнениями на 31.07.2020: [принят Государственной Думой 24 ноября 2006 года: одобрен Советом Федерации 8 декабря 2006 года] – Текст: электронный//справочно-правовая система «Консультант Плюс»: официальный сайт – 2020 – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_64629/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/) (дата обращения: 01.09.2020).

14. Российская Федерация. Законы. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая): НК: текст с изменениями и дополнениями на 20.07.2020: [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года: одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года] – Текст: электронный//справочно-правовая система «Консультант Плюс»: официальный сайт – 2020 – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19671/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/) (дата обращения: 01.09.2020).

15. Российская Федерация. Законы. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть вторая): НК: текст с изменениями и дополнениями на 31.07.2020: [принят Государственной Думой 19 июля 2000 года: одобрен Советом Федерации 26 июля 2000 года] – Текст: электронный//справочно-правовая система «Консультант Плюс»: официальный сайт – 2020 – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28165/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/) (дата обращения: 01.09.2020).

16. Российская федерация. Законы. О внесении изменений и дополнений в часть вторую налогового кодекса Российской Федерации: Федеральный закон

**№166-ФЗ** [принят Государственной Думой 24 ноября 2000 года: одобрен Советом Федерации 20 декабря 2000 года] – Текст: электронный//справочно-правовая система «Консультант Плюс»: официальный сайт – 2020 – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_29735/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29735/) (дата обращения: 01.09.2020).

**Дополнительные источники:**

**1. Издания периодической печати:**

- журнал «Работа и зарплата»;
- газета «Эксклюзив персонал»;
- журнал «Ва-банк»;
- газета «Твоя вакансия».

#### 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

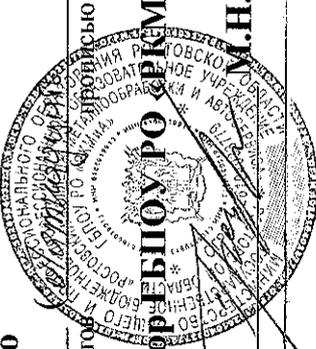
Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	Текущий контроль
составлять кассовые документы	Практическое занятие №1 «Заполнение ПКО, РКО»
пользоваться банковскими документами	Практическое занятие №2 «Составление корреспонденции счетов по расчетному счету»
оценивать производственные запасы	Практическое занятие №3 «Оценка производственных запасов методов ФИФО и ЛИФО»
проводить инвентаризацию ТМЦ и оформлять результаты инвентаризации	Практическое занятие №4 «Составление акта инвентаризации»
начислять амортизацию ОС и НМА различными способами	Практическое занятие №5 «Способы начисления амортизации»
определять финансовый результат от выбытия ОС	Проведение устного опроса ответы на вопросы
начислять зарплату при сдельной и повременной формах оплаты труда	Практическое занятие №7 «Заполнение табеля учета рабочего времени, начисление повременной оплаты труда» Практическое занятие №8 «Начисление оплаты труда при сдельной форме оплаты труда и ее системах»
производить расчеты оплаты труда за отработанное время	Проведение устного опроса ответы на вопросы
производить удержания из зарплаты и отчисления во внебюджетные фонды	Практическое занятие №9 «Расчет удержаний из зарплаты. Определение сумм, подлежащих взносу в ПФ, ФСС, ФОМС»
распределять косвенные расходы и относить их на себестоимость продукции	Практическое занятие №10 «Распределение накладных расходов»
рассчитывать коммерческие расходы от производственной себестоимости, начислять полную себестоимость.	Практическое занятие №11 «Определение полной себестоимости 1 единицы продукции»
рассчитывать отклонения по готовой продукции между фактической себестоимостью и учетными ценами	Практическое занятие №12 «Расчет фактической себестоимости отгруженной продукции»
определять НДС при продаже продукции,	Практическое занятие №13 «Выделение НДС из выручки»
определять финансовый результат по счетам 90,91.	Практическое занятие №14 «Структура и порядок формирования финансовых результатов»
формировать результаты прибыли на счете 99, закрывать счета 90,91,99, производить информацию баланса.	Практическое занятие №15 «Отражение на счетах 90,91,99 процесса реализации»

<b>составить баланс предприятия</b>	Практическое занятие №16 «Составление баланса»
<b>Знания:</b>	
<b>кассовую дисциплину</b>	Практическое занятие №1 «Заполнение ПКО, РКО»
<b>классификацию материалов</b>	Проведение устного опроса ответы на вопросы
<b>порядок проведения инвентаризации</b>	Проведение игры «Я-кладовщик» Ответы на вопросы, заполнение карточек учета материалов
<b>классификацию и оценку ОС и НМА</b>	Проведение устного опроса ответы на вопросы
<b>корреспонденцию счетов по выбытию ОС</b>	Практическое занятие №6 «Составление проводок по выбытию ОС»
<b>формы и системы оплаты труда ТК, ГК; удержания из зарплаты (НДФЛ, алименты и т.д.), начисления оплаты отпуска, по б/л</b>	Проведение устного опроса индивидуальная беседа
<b>классификацию затрат по элементам и статьям калькуляции; прямые и косвенные расходы, методы учета материальных затрат и затрат на производство.</b>	Проведение устного опроса ответы на вопросы
<b>номенклатуру – ценник готовой продукции</b>	Проведение устного опроса ответы на вопросы
<b>документацию по движению готовой продукции</b>	Проведение устного опроса ответы на вопросы
<b>синтетический учет готовой продукции</b>	Проведение устного опроса ответы на вопросы
<b>структуру финансовых результатов</b>	Проведение устного опроса ответы на вопросы
<b>счета 90,91,99 их характеристику и корреспонденцию</b>	Проведение устного опроса ответы на вопросы
<b>источники создания Уставного, резервного и добавочного капитала, их увеличение или уменьшение</b>	Проведение устного опроса ответы на вопросы
<b>понятие целевого финансирования и поступлений</b>	Проведение устного опроса ответы на вопросы
<b>виды и формы отчетности ( текущая, сверточная, годовая)</b>	Проведение устного опроса ответы на вопросы
<b>баланс, его структура и содержание.</b>	Проведение устного опроса ответы на вопросы

В рабочей программе УД Бухгалтерский  
учет

Пронумеровано, прошито и скреплено  
печатью

Кол-во листов  
15



Директор БПОУ «КМиа»

М.Н. Греховодова