


| | |
|---|---|
|  | Министерство общего и профессионального образования Ростовской области |
| | государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса» (ГБПОУ РО «РКМИА») |
| | ОПОП по специальности 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей» |

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

Директор ГБПОУ РО «РКМИА»

_____ Т.Ф. Гончарова
 Подпись

_____ М. Н. Греховодова
 Подпись

«__» _____ 2024 г.

«__» _____ 2024 г.

**АДАптированная рабочая программа
 учебной дисциплины**

ЕН. 02 ИНФОРМАТИКА

2024 г.

Одобрена и рекомендована
с целью практического применения
методической комиссией Технических дисциплин
протокол № ____ от « ____ » _____ 2024
Председатель МК _____

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. N 1568 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный N 44946), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 декабря 2020 г. N 747 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 января 2021 г., регистрационный N 62178)
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413);
- Приказа Министерства Просвещения России от 12.08.2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.09.2022 № 70034);
- Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее - Порядок организации образовательной деятельности (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 22.01.2014 № 31, от 15.12.2014 № 1580, Минпросвещения РФ от 28.08.2020 № 441);
- Приказа Минобрнауки России от 28 августа 2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- Письма Министерства Просвещения Российской Федерации Департамент государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 01.03.2023 № 05-592 «Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования».
- Учебного плана ГБПОУ РО «РКМиА» по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей от 15.06.2022 г.
- Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № 06-443).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский колледж металлообработки и автосервиса»

Автор: Бачило Светлана Олеговна, преподаватель ГБПОУ РО «РКМиА»

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 14 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 16 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАптиРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной адаптированной образовательной программы

Адаптированная программа учебной дисциплины ЕН.02 «Информатика» предназначена для изучения информатики в рамках реализации среднего общего образования в пределах освоения адаптированной образовательной программы СПО (программы подготовки специалистов среднего звена) (далее – АОП СПО (ППССЗ)) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей». Принадлежит к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу.

Программа учебной дисциплины разработана с учетом особенностей организации образовательного процесса и психолого-педагогического сопровождения обучающихся инклюзивных групп, включающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ).

для слабослышащих обучающихся:

- способность к социальной адаптации и интеграции в обществе, в том числе при реализации возможностей коммуникации на основе словесной речи (включая устную коммуникацию), а также, при желании, коммуникации на основе жестовой речи с лицами, имеющими нарушения слуха;
- владение навыками определения и исправления специфических ошибок (аграмматизмов) в письменной и устной речи;
- сформированность и развитие основных видов речевой деятельности обучающихся – слухозрительного восприятия (с использованием слуховых аппаратов и (или) кохлеарных имплантов), говорения, чтения, письма.

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- владение навыками пространственной и социально-бытовой ориентировки; умение самостоятельно и безопасно передвигаться в знакомом и незнакомом пространстве с использованием специального оборудования;
 - способность к осмыслению и дифференциации картины мира, ее временно-пространственной организации;
 - способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- для слабовидящих обучающихся:

- сформированность навыков письма на брайлевской печатной машинке;

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки квалифицированных рабочих служащих в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает включение целевых ориентиров воспитания в качестве воспитательных целей освоения учебных тем, содержания уроков, занятий.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

Профессиональных компетенций

ПК 1.1. Осуществлять диагностику систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей.

ПК 2.1. Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей.

ПК 3.1. Осуществлять диагностику трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей.

ПК 4.1. Выявлять дефекты автомобильных кузовов.

ПК 6.1. Определять необходимость модернизации автотранспортного средства.

ПК 6.3. Владеть методикой тюнинга автомобиля.

Целевые ориентиры воспитания выпускников

Ценности научного познания:

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

1.2. Цель планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ¹ ПК, ОК, | Умения | Знания |
|-----------------------------|--|--|
| ОК 01-09 | <ul style="list-style-type: none">– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;реализовать составленный план;оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)– определять задачи для поиска информации;определять необходимые источники информации; | <ul style="list-style-type: none">– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач |

¹ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины; также приводятся коды личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности в соответствии с Приложением 3 ПООП.

| | | |
|--|---|---|
| | <p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования – организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. – описывать значимость своей профессии применять стандарты антикоррупционного поведения – соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и | <p>профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности – содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности – современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
|--|---|---|

| | | |
|----------------------|--|---|
| | <p>профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> | <p>– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения</p> <p>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> |
| <p>ПК 1.1</p> | <p>– осуществлять технический контроль автотранспорта;</p> <p>– выбирать методы и технологии технического обслуживания и ремонта автомобильного двигателя;</p> <p>– разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта двигателя;</p> <p>– выполнять работы по техническому обслуживанию и ремонту автомобильных двигателей;</p> <p>– осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач.</p> <p>– иметь практический опыт в: проведении технического контроля и</p> | <p>– устройство и основы теории подвижного состава автомобильного транспорта;</p> <p>– классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного двигателя;</p> <p>– методы и технологии технического обслуживания и ремонта автомобильных двигателей;</p> <p>– показатели качества и критерии выбора автомобильных эксплуатационных материалов;</p> |

| | | |
|---------------|---|---|
| | <p>диагностики автомобильных двигателей; разборке и сборке автомобильных двигателей; осуществлении технического обслуживания и ремонта автомобильных двигателей.</p> | <p>– основные положения действующей нормативной документации технического обслуживания и ремонта автомобильных двигателей.</p> |
| ПК 2.1 | <p>– выбирать методы и технологии технического обслуживания и ремонта электрооборудования и электронных систем автомобилей; – разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта электрооборудования и электронных систем автомобилей; – выполнять работы по техническому обслуживанию и ремонту электрооборудования и электронных систем автотранспортных средств; – осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач. – иметь практический опыт в: – проведении технического контроля и диагностики электрооборудования и электронных систем автомобилей; – осуществлении технического обслуживания и ремонта автомобилей и автомобильных двигателей.</p> | <p>– классификацию, основные характеристики и технические параметры элементов электрооборудования и электронных систем автомобиля; – методы и технологии технического обслуживания и ремонта элементов электрооборудования и электронных систем автомобиля; – базовые схемы включения элементов электрооборудования; – свойства, показатели качества и критерии выбора автомобильных эксплуатационных материалов.</p> |
| ПК 3.1 | <p>– осуществлять технический контроль шасси автомобилей; – выбирать методы и технологии технического обслуживания и ремонта шасси автомобилей; – разрабатывать, осуществлять технологический процесс и выполнять работы по техническому обслуживанию и ремонту элементов трансмиссии, ходовой части и органов управления автотранспортных средств. – иметь практический опыт в: – проведении технического контроля и диагностики агрегатов и узлов автомобилей; – осуществлении технического обслуживания и ремонта элементов трансмиссии, ходовой части и органов управления автотранспортных средств.</p> | <p>– классификацию, основные характеристики и технические параметры шасси автомобилей; – методы и технологии технического обслуживания и ремонта шасси автомобилей.</p> |
| ПК 4.1 | <p>– выбирать методы и технологии кузовного ремонта; – разрабатывать и осуществлять технологический процесс кузовного ремонта; – выполнять работы по кузовному ремонту. иметь практический опыт в: – проведении ремонта и окраски кузовов.</p> | <p>– классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильных кузовов; – правила оформления технической и отчетной документации; – методы оценки и контроля качества ремонта автомобильных кузовов.</p> |

| | | |
|------------------------------|--|--|
| <p>ПК 6.1,6.3</p> | <ul style="list-style-type: none"> – проводить контроль технического состояния транспортного средства; – составлять технологическую документацию на модернизацию и тюнинг транспортных средств; – определять взаимозаменяемость узлов и агрегатов транспортных средств; – производить сравнительную оценку технологического оборудования; – организовывать обучение рабочих для работы на новом оборудовании. – иметь практический опыт в: – сборе нормативных данных в области конструкции транспортных средств; – проведении модернизации и тюнинга транспортных средств; – расчете экономических показателей модернизации и тюнинга транспортных средств; – проведении испытаний производственного оборудования; – общении с представителями торговых организаций. | <ul style="list-style-type: none"> – конструктивные особенности автомобилей; – особенности технического обслуживания и ремонта специальных автомобилей; – типовые схемные решения по модернизации транспортных средств; – особенности технического обслуживания и ремонта модернизированных транспортных средств; – перспективные конструкции основных агрегатов и узлов транспортного средства; – требования безопасного использования оборудования; – особенности эксплуатации однотипного оборудования; – правила ввода в эксплуатацию технического оборудования. |
|------------------------------|--|--|

1.4. Количество часов на освоение программы адаптированной учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 90 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
- самостоятельной работы студента 30 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем адаптированной учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|----------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 90 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 60 |
| в том числе: | |
| Практические занятия | 45 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 30 |
| Итоговая аттестация в форме | дифференцированного зачета |

2.2. Тематический план и содержание адаптированной учебной дисциплины ЕН.02 Информатика

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы | Примечание (для лиц с ОВЗ и инвалидов) |
|---|--|-------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Введение | Содержание учебного материала 1. Требования техники безопасности и санитарно-гигиенические нормы при работе с компьютером. 2. Основные подходы к определению понятия «информация». Свойства информации (понятность, полезность, достоверность, актуальность, точность, полнота). Информационные процессы (создание, редактирование, представление, копирование, передача и хранение) | 1 | ОК 1-9 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4 | С элементам и дистанцио нного обучения |
| Раздел 1. ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И СИСТЕМНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | |
| Тема 1.1. Архитектура ПК | Содержание учебного материала | 1 | ОК 1-9 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4 | С элементам и дистанцио нного обучения |
| | 1. Архитектура персонального компьютера. Состав и назначение основных блоков и периферийных устройств. | | | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1. Сборка и разборка компьютера 2. Подключение внешних устройств | 1 1 | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: | | | | |
| 1. История и направления развития вычислительной техники. Основные классы вычислительных машин. Принципы Д. фон Неймана: эволюция средств | 4 | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|---|
| | вычислительной техники; поколения современных компьютеров; архитектура фон Неймана; принципы фон Неймана (доклад) 2. Внешняя (долговременная) память. Устройства ввода- вывода информации. (доклад) | | | | |
| Тема 1.2. ОС: назначение и состав. Загрузка ОС. Программная обработка данных Файлы и файловая система. Логическая структура дисков. | Содержание учебного материала | | 3 | ОК 1-9 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4 | |
| | 1. Назначение операционной системы. Составные части ОС. Загрузка операционной системы. Системный диск. Bios. Cmos. Post. Этапы процесса загрузки операционной системы. | | | | |
| | 2.Графический интерфейс Windows (рабочий стол, меню, окно, пиктограмма, работа с мышью). Программная обработка данных: данные, программа, программное обеспечение. Структура ПО (системное ПО. Прикладное ПО). | | | | |
| | 3. Файлы и файловая система. Логическая структура дисков. Служебные программы для ОС Widows. | | | | |
| | Практические занятия: | | | | |
| 3.Архиваторы, назначение, виды, интерфейс, использование. | 1 | | | | |
| 4.Ативирусные программы, виды, установка, проверка на вирусы, обновления. Этапы процесса загрузки операционной системы. | 1 | | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: | | | | | |
| Компьютерные вирусы и антивирусные программы. (доклад) | 4 | | | | |
| РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | | | | | |
| Тема 2. 1. Технология создания и обработки графической информации. Виды компьютерной графики | Содержание учебного материала | | 1 | ОК 1-9 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4 | С элементам и дистанцио нного обучения |
| | 1.Растровая графика. Векторная графика. Графические редакторы: растровые редакторы: векторные редакторы. Программы трехмерной графики. Системы автоматизированного проектирования. Форматы графических файлов. | | | | |
| | Практические занятия | | | | |
| | 5.Создание растровых изображений | 2 | | | |
| | 6. Редактирование изображений PhotoShop | 4 | | | |
| | 7. Создание и редактирование векторных изображений | 4 | | | |
| | 8. Создание чертежей, рисунков деталей, сборочных чертежей в Kompas3D | 6 | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: | | | | | |
| Изучение материала лекций, основной, дополнительной литературы | 8 | | | | |
| Тема 2.2. Технология создания и обработки | Содержание учебного материала | | 2 | ОК 1-9 ПК 2.1, ПК | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <p>текстовой информации. Средства обработки текстовой информации. Создание, редактирование и форматирование текстовых документов</p> | <p>1. Средства обработки текстовой информации: простейшие текстовые редакторы, текстовые редакторы среднего уровня, текстовые процессоры, издательские системы. Их основные возможности. Создание и редактирование документов. Форматы текстовых файлов. Форматирование текстовых документов.</p> <p>Элементы текстового документа (символ, абзац, страница). Параметры страницы (формат бумаги, ориентация страницы, поля, нумерация страниц). Форматирование абзацев (выравнивание, межстрочный интервал, положение на странице).</p> <p>2. Форматирование символов (гарнитура, начертание, кегль (размер), цвет, специальные эффекты). Вставка рисунков и формул. Многоколоночная верстка. Оформление буквицы. Вставка объектов Word Art.</p> <p>Вывод документов на печать. Списки. Нумерованные списки. Маркированные списки.</p> <p>Многоуровневые списки. Таблицы. Редактирование структуры таблиц. Форматирование таблицы.</p> | | 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4 |
| | Практические занятия: | | |
| | 9. «Форматирование текста при создании документов. Создание списков в текстовых документах. Автоматизация поиска информации» | 1 | |
| | 10. «Графические возможности текстового редактора. Создание и редактирование рисунка» | 1 | |
| | 11. «Использование гиперссылок и макросов в документе» | 1 | |
| | 12. «Создание и форматирование таблиц в текстовом редакторе» | 2 | |
| 13. «Создание текста» | 2 | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: | | | |
| Списки. Таблицы. Форматирование документов (подготовка к практической) | 4 | | |
| <p>Тема 2.3. Технология создания и обработки числовой информации. Электронные таблицы.</p> | Содержание учебного материала | | ОК 1-9 |
| | <p>1. Электронные таблицы. Основные элементы: ячейка, строка, столбец, лист, книга. Типы данных: число, текст, формула. Относительные и абсолютные ссылки. Автозаполнение.</p> <p>2. Встроенные математические функции. Встроенные статистические функции. Встроенные логические функции. Типы диаграмм и графиков. Мастер диаграмм. Создание диаграмм. Форматирование диаграмм.</p> | 2 | ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4 |
| | Практические занятия: | - | |

| | | | | |
|---|---|-----------------------|--|---|
| | 14.«Формулы в электронных таблицах. Абсолютная и относительная адресация ячеек» 15.«MS Excel.Применение функций » 16. «Формулы и копирование со связью» . 17. «Практическое применение электронных таблиц. Построение диаграмм». 18.«Гиперссылки и макросы в MS Excel» | 1 2 2 2 1 | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Относительные и абсолютные ссылки. Автозаполнение . (доклад) | 4 | | |
| Тема 2.4. Компьютерные презентации. | Содержание учебного материала | | ОК 1-9 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4 | С элементам и дистанцио нного обучения |
| | 1. Компьютерная презентация. Мультимедиа технология. Слайд. Структура слайда. Оформление слайда. Вставка графических и звуковых объектов в презентацию. Использование анимации в презентациях. «Эффекты смены слайдов. Анимация объектов слайдов. Интерактивная презентация. Переходы между слайдами при помощи ссылок. Демонстрация презентации. | 1 | | |
| | Практические занятия: | | | |
| | 19.Создание шаблонов Power Point. Гиперссылки. Использование автофигур. 20.Создание слайдов. Настройка презентации. | 4 | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся : Создание гиперссылок для переходов между слайдами. (доклад) Создать презентацию своей группы.(презентация) | 2 | | |
| РАЗДЕЛ 3. КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | | | | |
| Тема 3.1. Передача информации. Локальные компьютерные сети. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Электронная почта и телеконференции. Основы HTML | Содержание учебного материала | | ОК 1-9 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4 | С элементам и дистанцио нного обучения |
| | 1. Возможности и преимущества сетевых технологий. Локальные сети. Топологии локальных сетей (кольцо, звезда, шина, сеть). Глобальная сеть Интернет. Адресация в Интернете. Протокол передачи данных TCP/IP. IP-адрес. Доменная система имен. Аппаратные и программные средства организации компьютерных сетей. Подключение к Интернету по коммутируемым телефонным каналам. 2. Электронная почта, адрес электронной почты, функционирование электронной почты. Почтовые программы. Телеконференции. WWW. URL – адрес. Браузеры. Файловые архивы. РТР. поисковые информационные системы. Организация поиска информации. Описание объекта для его последующего поиска. 3. Гипертекст. Язык разметки гипертекста HTML. Структура HTML-документа. Теги. Атрибуты. Создание заголовков, параграфов, списков, размещение рисунков на странице, форматирование текста, связывание страниц при помощи | 3 | | |

| | | | |
|--|---|-----------|--|
| | гиперссылок. HTML-редакторы | | |
| | Практические занятия: | | |
| | 21.Получение информации разных видов с Web-страниц и ее сохранение. | 1 | |
| | 22.Электронные словари в Интернет. Использование поисковых серверов. Особенности поиска по группе слов. | 1 | |
| | 23. Создание сайта | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: | | |
| | Электронная почта, адрес электронный почты, функционирование электронной почты. Почтовые программы. Телеконференции. WWW. URL_-адрес. Браузеры. Файловые архивы. РТР. Поисковые информационные системы. Организация поиска информации. Описание объекта для его последующего поиска. Формы на Web-страницах. Тестирование и публикация Web-сайта (доклад) | 4 | |
| | Дифференцированный зачет | 1 | |
| | ВСЕГО: | 90 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АДАПТИРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы адаптированной учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы адаптированной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и/или информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Оборудование кабинета для инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями слуха:

- автоматизированное рабочее место ученика с нарушением слуха;
 - стационарная информационная индукционная система для слабослышащих.

Оборудование кабинета для инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- оборудование для видеоконференцсвязи (сервер, видеочамера, акустические системы);
- мобильный компьютерный класс из ноутбуков HP;
- вебчамера;
- документ-чамера;
- интерактивный комплекс (интерактивная доска IQ Board PS S100, короткофокусный проектор Benq MX806ST, ноутбук Aser ASPIRE E5-521G-88VM);
- компьютер (моноблок) AIO A22 21.5" Intel Pentium CPU G3220 с предустановленной операционной системой, пакетом офисных приложений в комплекте;
- интерактивная трибуна;
- информационный терминал со встроенной информационной индукционной петлей с сенсорным экраном;
- стол с микролифтом для лиц с нарушением ОДА.

Оборудование кабинета для инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями зрения:

- дисплей Брайля;
- машина сканирующая и читающая текст;
- программа экранного доступа с речью и поддержкой Брайля;
- электронный ручной увеличитель;
- портативный видеоувеличитель;
- оборудование для видеоконференцсвязи (сервер, видеочамера, акустические системы - 4 шт.);
- мобильный компьютерный класс из 12 ноутбуков HP;
- вебчамера;
- документ-чамера.

Технические средства обучения:

1. Компьютерная техника

- компьютерный класс, оснащенный IBM –совместимыми компьютерами с объемом оперативной памяти не менее 2 Гб, работающими в среде операционной системы Windows 7;
- мультимедиа-проектор.

2. Программное обеспечение

Компьютерный класс должен быть обеспечен необходимым минимальным количеством лицензированного программного обеспечения, включающего в себя:

- системное программное обеспечение (ОС Windows 7);
- пакет прикладных программ MS Office.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

3.2.1. Основные печатные издания

1. Малясова С.В., Демьяненко С.В., Цветкова М.С., Информатика: Пособие для подготовки к ЕГЭ/Под ред. М.С. Цветковой, – М.:2019
2. Цветкова М. С., Хлобыстова И.Ю. Информатика: Учебник. – М.: 2017
3. Цветкова М. С., Гаврилова С. А., Хлобыстова И.Ю. Информатика: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей / под ред. М. С. Цветковой. - М.: 2018
4. Михеева Е. В., Титова О. И. Информационные технологии в проф. деятельности: Учебник. – М.: 2019
5. Михеева Е. В., Титова О. И. Информатика. Практикум: учеб. Пособие для студ. учреждений сред. проф. образования – М.: 2018.
6. Михеева Е.В., Информатика. Учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.
7. Михеева Е. В., Титова О. И. Практикум по информационным технологиям в проф. деятельности. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.

3.2.2. Основные электронные издания

1. <http://www.comppost.bip.ru/> Разнообразная литература по компьютерной тематике.
2. <http://www.softarea.ru/> Каталог компьютерных программ.
3. <http://www.iworld.ru/> Электронная версия журнала "Мир Internet".
4. Каталог Федерального центра информационно-образовательных ресурсов. Разделы НПО и СПО: <http://fcior.edu.ru>
5. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»: <http://www.ict.edu.ru>
6. Поисковые системы: www.Yandex.ru, www.google.ru
7. Энциклопедия «Кирилл и Мефодий»: www.megabook.ru
8. Энциклопедия «Википедия»: <http://ru.wikipedia.org/wiki/>

9. <http://www.sla.urfu.ac.ru/edu/chMath/inf/PP97/top.htm/> Электронное пособие по созданию презентаций в Power Point.
10. <http://www.vspu.ac.ru/de/inf.htm/> Статьи, книги, учебные материалы по информатике.
11. <http://edu.ru> Государственный образовательный портал.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Немцова Т.И., Назарова Ю.В. Практикум по информатике: учеб. пособие. – М., Форум Инфра-М, 2009.
2. Немчанинова Ю.П., Обработка и редактирование векторной графики в Inkscape (ПО для обработки и редактирования векторной графики): учеб. пособие. – М., Федеральное агентство по образованию, 2008.
3. Кузнецова Ю.В. Графический редактор Paint.NET в помощь учителю: Методическое пособие. – М., ГБОУ «ТемоЦентр», 2013.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Критерии оценки | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения | Спецификация | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|-----------|-----|-------------|-----|-------------|-----|------------|-----|--|--|
| <p>знать:</p> | <p>(ДЛЯ УСТНОГО ОТВЕТА) Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p> <p>(ДЛЯ ТЕСТОВОЙ К/Р) За критерий оценки общего тестового балла принимается коэффициент усвоения [К], который представляет собой отношение количества правильно выполненных студентам существенных действий (операций)</p> | <p>Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценка результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде устных ответов с выполнением практической работы на ПК</p> | <p>Устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.</p> | | | | | | | | | | |
| <p>основные понятия автоматизированной обработки информации</p> | <p>[А], к общему количеству существенных действий (операций) [Р], которые необходимо выполнить по контрольному заданию: $[К] = [А] / [Р]$</p> <table border="1" data-bbox="533 1222 1043 1417"> <thead> <tr> <th>Коэффициент (К)</th> <th>Оценка</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0,9 – 1,0</td> <td>«5»</td> </tr> <tr> <td>0,80 – 0,90</td> <td>«4»</td> </tr> <tr> <td>0,70 – 0,80</td> <td>«3»</td> </tr> <tr> <td>менее 0,70</td> <td>«2»</td> </tr> </tbody> </table> | Коэффициент (К) | Оценка | 0,9 – 1,0 | «5» | 0,80 – 0,90 | «4» | 0,70 – 0,80 | «3» | менее 0,70 | «2» | <p>Экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете:</p> <ol style="list-style-type: none"> Сборка и разборка компьютера Подключение внешних устройств Создание растровых изображений Paint.net Редактирование изображений Paint.net Создание и редактирование векторных изображений Inkscape Создание чертежей, рисунков | <p>Устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.</p> |
| Коэффициент (К) | Оценка | | | | | | | | | | | | |
| 0,9 – 1,0 | «5» | | | | | | | | | | | | |
| 0,80 – 0,90 | «4» | | | | | | | | | | | | |
| 0,70 – 0,80 | «3» | | | | | | | | | | | | |
| менее 0,70 | «2» | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | | <p>деталей, сборочных чертежей в Kompas3D</p> <p>9.«Форматирование текста при создании документов. Создание списков в текстовых документах. Автоматизация поиска информации»</p> <p>10. «Графические возможности текстового редактора. Создание и редактирование рисунка»</p> <p>11. «Использование гиперссылок и макросов в документе»</p> <p>12. «Создание и форматирование таблиц в текстовом редакторе»</p> <p>13. «Создание текста»</p> <p>14.«Формулы в электронных таблицах. Абсолютная и относительная адресация ячеек»</p> <p>15.«MS Excel.Применение функций »</p> <p>16. «Формулы и копирование со связью» .</p> <p>17. «Практическое применение электронных таблиц. Построение диаграмм».</p> <p>18.«Гиперссылки и макросы в MS Excel»</p> <p>19.Создание шаблонов Power Point. Гиперссылки. Использование автофигур.</p> <p>20.Создание слайдов. Настройка презентации.</p> | |
| архитектура персональных компьютеров и вычислительных сетей | | <p>Экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сборка и разборка компьютера 2. Подключение внешних | <p>Устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге,</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | устройств 21.Получение информации разных видов с Web-страниц и ее сохранение. | письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. |
| основные этапы процесса загрузки операционной системы, решения задач с помощью ЭВМ | | Экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете: 4.Антивирусные программы, виды, установка, проверка на вирусы, обновления. Этапы процесса загрузки операционной системы. | Устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. |
| методы и средства сбора, обработки, хранения и передачи информации | | Экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете: 3.Архиваторы, назначение, виды, интерфейс, использование. 5.Создание растровых изображений Paint.net 6. Редактирование изображений Paint.net 7. Создание и редактирование векторных изображений Inkscape 8. Создание чертежей, рисунков деталей, сборочных чертежей в Kompas3D 9.«Форматирование текста при создании документов. Создание списков в текстовых документах. Автоматизация поиска информации» 10. «Графические возможности текстового редактора. Создание и | Устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. |

| | | | |
|----------------------|---|---|--|
| | | <p>редактирование рисунка» 11. «Использование гиперссылок и макросов в документе» 12. «Создание и форматирование таблиц в текстовом редакторе» 13. «Создание текста» 14.«Формулы в электронных таблицах. Абсолютная и относительная адресация ячеек» 15.«MS Excel.Применение функций » 16. «Формулы и копирование со связью» . 17. «Практическое применение электронных таблиц. Построение диаграмм». 18.«Гиперссылки и макросы в MS Excel» 19.Создание шаблонов Power Point. Гиперссылки. Использование автофигур. 20.Создание слайдов. Настройка презентации. 21.Получение информации разных видов с Web-страниц и ее сохранение. 22.Электронные словари в Интернет. Использование поисковых серверов. Особенности поиска по группе слов.</p> | |
| <p>уметь:</p> | <p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник,</p> | <p>Текущий контроль: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий при решении проблемных ситуаций, выполнении заданий для</p> | <p>Устанавливается с учетом индивидуальных особенностей психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).</p> |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | <p>последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.</p> | <p>самостоятельной работы, учебных исследований, проектов; - оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация: - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете</p> | <p>При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.</p> |
| <p>работать в качестве пользователя персонального компьютера</p> | | <p>Экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете: 5.Создание растровых изображений Paint.net 6. Редактирование изображений Paint.net 7. Создание и редактирование векторных изображений Inkscape 8. Создание чертежей, рисунков деталей, сборочных чертежей в Kompas3D 9.«Форматирование текста при создании документов. Создание списков в текстовых документах. Автоматизация поиска информации» 10. «Графические возможности текстового редактора. Создание и редактирование рисунка» 11. «Использование гиперссылок и макросов в документе» 12. «Создание и форматирование таблиц в текстовом редакторе» 13. «Создание текста» 14.«Формулы в электронных таблицах. Абсолютная и относительная адресация ячеек» 15.«MS Excel.Применение</p> | <p>Устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.</p> |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | <p>функций »</p> <p>16. «Формулы и копирование со связью» .</p> <p>17. «Практическое применение электронных таблиц. Построение диаграмм».</p> <p>18.«Гиперссылки и макросы в MS Excel»</p> <p>19.Создание шаблонов Power Point. Гиперссылки.</p> <p>Использование автофигур.</p> <p>20.Создание слайдов. Настройка презентации.</p> | |
| использовать внешние носители для обмена между компьютерами | | <p>Экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете:</p> <p>2. Подключение внешних устройств</p> | <p>Устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.</p> |
| создавать резервные копии, архивы данных и программ | | <p>Экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете:</p> <p>3.Архиваторы, назначение, виды, интерфейс, использование.</p> | <p>Устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.</p> |
| работа с программными средствами общего назначения | | <p>Экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете:</p> <p>5.Создание растровых</p> | <p>Устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | <p>изображений Paint.net</p> <p>6. Редактирование изображений Paint.net</p> <p>7. Создание и редактирование векторных изображений Inkscape</p> <p>8. Создание чертежей, рисунков деталей, сборочных чертежей в Kompas3D</p> <p>9.«Форматирование текста при создании документов. Создание списков в текстовых документах. Автоматизация поиска информации»</p> <p>10. «Графические возможности текстового редактора. Создание и редактирование рисунка»</p> <p>11. «Использование гиперссылок и макросов в документе»</p> <p>12. «Создание и форматирование таблиц в текстовом редакторе»</p> <p>13. «Создание текста»</p> <p>14.«Формулы в электронных таблицах. Абсолютная и относительная адресация ячеек»</p> <p>15.«MS Excel.Применение функций »</p> <p>16. «Формулы и копирование со связью» .</p> <p>17. «Практическое применение электронных таблиц. Построение диаграмм».</p> <p>18.«Гиперссылки и макросы в MS Excel»</p> <p>19.Создание шаблонов Power Point. Гиперссылки.</p> <p>Использование автофигур.</p> | <p>(устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).</p> <p>При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.</p> |
|--|--|--|---|

| | | | |
|---|--|--|--|
| | | 20.Создание слайдов. Настройка презентации. | |
| использовать ресурсы сети Интернет для решения профессиональных задач | | Экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете: 21.Получение информации разных видов с Web-страниц и ее сохранение. 22.Электронные словари в Интернет. Использование поисковых серверов. Особенности поиска по группе слов. 23. Создание сайта | Устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. |
| технические средства защиты информации при работе с компьютерными системами в соответствии с приёмами антивирусной защиты | | Экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете: 4.Антивирусные программы, виды, установка, проверка на вирусы, обновления. Этапы процесса загрузки операционной системы. | Устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. |

